

節税メニュー表

所得税等対策	法人税等対策	共通	消費税等対策
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>小規模共済加入 ※前納 ※年間84万+α限度</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>ふるさと納税 Ex 食材、水、特産品など N.B. 限度額、証明書添付</p> </div>	<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>【人件費グループ】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>給与（社員雇用） ※所得拡大税制 Ex 新入社員、親族</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>役員退職金、従業員退職金（分掌変更） ※退職金 Ex 役員昇格/役員退職 N.B. 明確に職務内容が変化</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>決算賞与/事前確定届出給与 ※所得拡大税制 N.B. 決算賞与は未払に注意（社員+アルバイトの一部は×）</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>所得拡大税制 ※教育訓練費</p> </div> </div> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>【福利厚生費グループ】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>社宅借上</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>中退共加入 ※前納 N.B. 原則全員加入</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>倒産防止掛金 ※前納 N.B. 出口戦略（退職金、大規模修繕、新店開業費 ※年間240万+α限度）</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>貸倒引当金</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>生命保険加入</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>未払計上 Ex 〆後給与、社債</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>領収書なし Ex 自販機、冠婚葬祭</p> </div> </div>	<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>【資産購入グループ】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>機械等/経営改善設備等取得 ※税額控除</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>30万未満の備品購入 Ex パソコン、テーブル、コーヒーマーカー N.B. 年間300万が限度、セット単位で判定、購入日×供用日〇</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>10万未満の備品購入 Ex パソコン、周辺機器、携帯、事務用品、ウォッシュレット N.B. セット単位で判定、購入日×供用日〇</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>災害用備蓄食料品の購入</p> </div> </div> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>【福利厚生費グループ】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>永年勤続記念品 Ex 10年以上勤続、2回以降は5年置き等 N.B. 現金は給与課税、旅行ギフト券は1年以内+領収書</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>社員旅行 Ex N.B. 4泊5費以内、半数以上参加、@10万以内、外注交際費振替</p> </div> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>貸倒損失</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>HP作成・充実</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>広告、人材募集 Ex チラシ、業界紙 N.B. 実際の掲載日が当期</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>出張手当（旅費規程）</p> </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>手当分離 Ex 通勤手当、出張手当</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>外注化切替 N.B. 形式+実態 請求書、同意書、確定申告</p> </div>
		共通	
		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>投資不動産購入</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>車両購入/買換 ※3年10月以上中古×定率法</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>リース資産契約</p> </div>	
		<p>年払・半年払契約/変更 Ex 事務所/駐車場家賃、火災保険料、信用保証料、保険料、会費など N.B. 実際に契約変更+振込+継続、4-3月分を3月末に、転貸×</p>	